

# **PLAN DE BIENESTAR SOCIAL LABORAL**

**CONTRALORIA GENERAL DEL  
DEPARTAMENTO NORTE DE  
SANTANDER**

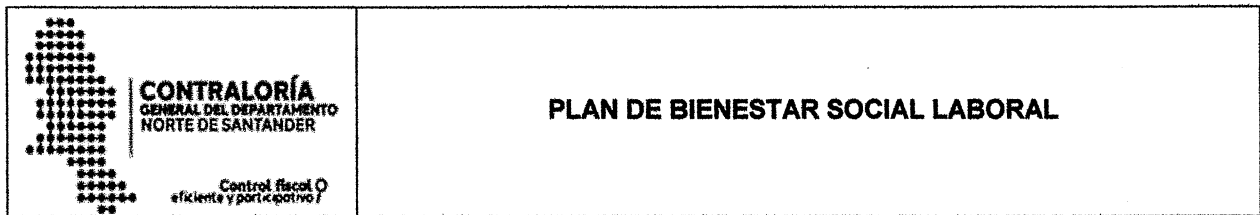
**MARZO DE 2017**

**ADOPTADO POR RESOLUCIÓN NÚMERO 082 DEL 14 DE MARZO DE 2016**



## CONTENIDO

1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL LABORAL	3
2. VISIÓN DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL LABORAL	3
3. MISIÓN DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL LABORAL	3
4. OBJETIVOS INSTITUCIONALES	3
4.1. OBJETIVO GENERAL	3
4.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	3
5. DESCRIPCIÓN DE LAS NECESIDADES	4
6. DESCRIPCIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	6
7. RECURSOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL	7
8. EVALUACIÓN Y CONTROL	7



## **1. JUSTIFICACION DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL LABORAL**

La elaboración del Plan de Bienestar Social laboral al interior de la entidad, tiene un carácter de tipo legal, el cual se encuentra contemplado en el Decreto ley 1567 de 1.998 y demás decretos reglamentarios. Igualmente la entidad lo adopta con el fin de incrementar la capacidad laboral y el sentido de pertenencia de los funcionarios de la departamental.

## **2. VISION DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL LABORAL**

Para el año 2016 la Contraloría General del Departamento Norte de Santander, contará con Talento Humano con gran sentido de pertenencia hacia la entidad, debido a los diferentes programas de Bienestar Social que se ejecuten.

## **3. MISION DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL LABORAL**

Convertir el Plan de Bienestar Social Laboral en la departamental, como una herramienta que permita mejorar las condiciones, sociales, físicos, laborales y económicas de los funcionarios, que refleje en la prestación del servicio y la diligencia en cada una de sus actividades.

## **4. OBJETIVOS INSTITUCIONALES DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL LABORAL**

### **4.1. OBJETIVO GENERAL**

Fortalecer los programas de Bienestar Social que adopte la Contraloría General del Departamento Norte de Santander, para mejorar las condiciones de vida de los empleados y sus familias, con el fin de aumentar el sentido de pertenencia de estos hacia la entidad.

### **4.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Beneficiar a todos los empleados de la departamental con los diferentes programas que se desarrollen de Bienestar Social.
- Mantener un adecuado clima laboral en la departamental
- Brindar un espacio para el aprovechamiento del tiempo libre.



 <p><b>CONTRALORÍA</b> GENERAL DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER</p> <p>Control fiscal eficiente y participativo</p>	<p><b>PLAN DE BIENESTAR SOCIAL LABORAL</b></p>
---	--

- Mejoramiento continuo de los procesos que se desarrollan al interior de la departamental

## 5. DESCRIPCIÓN DE LAS NECESIDADES

Para identificar los temas requeridos por los funcionarios, se diseño y aplicó las encuestas de actividades de bienestar social a los funcionarios de la entidad, durante el mes de febrero de 2017, con los siguientes resultados:

### A. PROGRAMAS INFORMALES REQUERIDOS:

CAPACITACIÓN	PORCENTAJE DE RESPUESTA SEGÚN ENCUESTA
COCINA	28.1%
PINTURA	25%
INFORMATICA	15.16%
IDIOMAS	12.5%
INSTRUMENTOS MUSICALES	12.5%
AJEDREZ	6.3
TODOS LOS ANTERIORES	25%
<b>OTROS</b>	
BISUTERIA	
COSTURA	
ARTESANIAS	

En el ítem de otros se señaló cursos de: bisutería, adornos navideños, costura, artesanías, ingles.

### B. PROGRAMAS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y VACACIONALES PREFERIDOS:

DEPORTE	PORCENTAJE DE RESPUESTA SEGÚN ENCUESTA
MASAJES ANTI ESTRES	18
VACACIONES	15
AEROBICOS	15
NATAACION	6
<b>OTROS</b>	
BOLAS CRIOLLAS	
BASQUET	
CICLISMO	
CAMINATAS	

 <p><b>CONTRALORÍA</b> GENERAL DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER</p> <p>Control fiscal eficiente y participativo</p>	<p><b>PLAN DE BIENESTAR SOCIAL LABORAL</b></p>
---	--

**C. PROGRAMAS DE SERVICIO SOCIAL:**

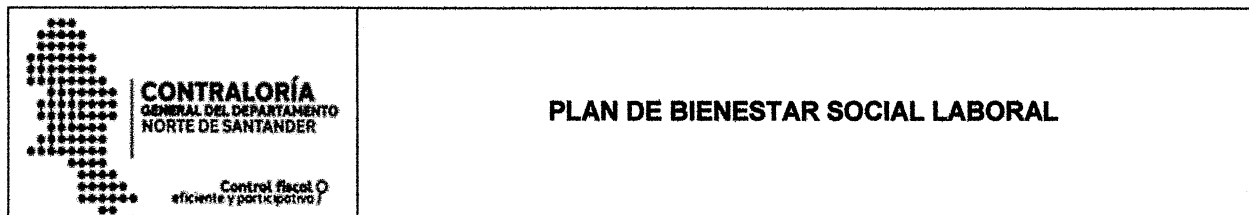
PROGRAMAS DE SERVICIOS SOCIALES	PORCENTAJE DE RESPUESTA SEGÚN ENCUESTA
EXAMENS DE SALUD OCUPACIONAL	21
NUTRICION	18
EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL	16
MANEJO DEL DUELO	7

En cuanto a otros se destacan los siguientes temas:

- ✓ Manejo de estrés.
- ✓ Programas de liderazgo y superación.
- ✓ Manejo de economía personal.
- ✓ Brigadas de asistencia a la población desprotegida.

**6. DESCRIPCIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

AREA	ACTIVIDAD	FECHA
DEPORTIVA	Promoción de la cultura deportiva mediante alianzas estratégicas con empresas públicas o privadas. Apoyo técnico en deportivos de participación de los funcionarios de la contraloría (bailo terapia, aeróbicos, baile, bolas criollas).	SEGUNDO SEMESTRE 2017
CALIDAD DE VIDA LABORAL	Brindar a los funcionarios una charla los funcionarios sobre los siguientes temas: Nutrición, Manejo de Medición, Manejo del estrés y emprendimiento empresarial y requisitos para pensión.	SEGUNDO SEMESTRE DE 2017
DE PROTECCIÓN Y SERVICIOS SOCIALES	Practicar exámenes médicos periódicos.	
	Ofrecer al funcionario la facilidad para acceder a los servicios y beneficios de la caja de compensación COMFAORIENTE – 100% de los tramites solicitados por los funcionarios (afiliaciones, bajas, actualización de soportes para subsidio, reservas hoteleras).	SEGUNDO SEMESTRE DE 2017



## **7. RECURSOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL**

Se buscará alianzas estratégicas para el apoyo de las actividades de bienestar social, dada la limitación presupuestal

## **8. EVALUACIÓN Y CONTROL**

El seguimiento o acompañamiento a la ejecución de las acciones descritas en el plan, orientado a introducir los ajustes requeridos. Para lo cual se llevara a cabo por parte de los siguientes agentes:

- Comisión de Personal
- Oficina de Control Interno
- Funcionarios adscritos a la Contraloría Auxiliar

**SILVANO SERRANO GUERRERO**  
Contralor General del Departamento  
Norte de Santander

Revisó: Dr. LUS VIDAL PITTA CORREA  
Elaboró: Gerson S.